

記入見本(既存の団体)

赤字が記入箇所です

ボランティア・市民活動助成金

年 月 日

社会福祉法人茅野市社会福祉協議会会長 宛

和暦でも西暦でも可

社会福祉法人茅野市社会福祉協議会ボランティア・市民活動助成金交付要綱第7条の規定により次のとおり申請します。

申請受付日		年 月 日		受付番号		印は事務局の記入欄です。			
添付書類		規約、会則類		会員名簿		事業計画書		収支予算書	
申請団体	ふりがな 団体名	さくらのかい 桜の会				ふりがな 代表者 氏名	ちの はなこ 茅野 花子		
	代表者住所	〒391-0000 茅野市〇〇123				電話 番号	0266-〇〇-xxxx		
申請団体概要(該当)	発足 (NPO法人は認可年月日)	令和・平成・昭和		〇〇年 4月 1日 (発足 〇年)					
	団体区分	当事者組織		<input checked="" type="checkbox"/> ボランティアグループ		NPO法人		福祉団体	
	会員数	10名							
	規約・会則	<input checked="" type="checkbox"/> 規約又は会則が有る ()が有る							
	会計管理	<input checked="" type="checkbox"/> 会計担当者をおいている 会計担当者をおいていない							
	団体の収支予算書の内容を記入して下さい	収入				支出			
		項目	金額		項目	金額			
	本年度収支予算	本助成金	40,000円		諸謝金	10,000円			
		自主財源(会費等)	0円		備品購入費	20,000円			
		繰越金	10,000円		原材料費	19,400円			
区助成金		10,000円		保険料	7,280円				
参加費		10,000円		消耗品費	8,320円				
		円		印刷製本費	5,000円				
	合計	70,000円		合計	70,000円				
繰越金額は、収入合計の1/3を超えている場合は申請できません。(この場合は、23,333円)									
繰越金が本年度収支予算の収入合計の三分の一を超えている。 <input checked="" type="checkbox"/> 超えていない 超えている (超えている場合は申請できません。)									
団体の 主な事業内容		<input checked="" type="checkbox"/> 高齢者福祉事業		障害者福祉事業		<input checked="" type="checkbox"/> 子育て・子育て支援事業			
		<input checked="" type="checkbox"/> 居場所支援		生活困窮者支援		防災・減災支援			
主な活動場所		公民館							
ボランティア・市民活動 助成金交付申請額 (上限5万円)		(2)事業				40,000円			
活動団体等設立費 (上限1万円)		新規活動団体であり、申請する				円			
新規活動団体は、令和7年4月1日以降の 設立団体に限ります。				申請額(合計)		40,000円			

活動団体等の団体規約又は会則またはこれに類する書類、活動団体等の会員の名簿、活動団体等の本年度収支予算書、活動団体等の本年度事業計画書を添付して下さい。本助成金以外の収入がある団体は、会の予算書を添付してください。

1 事業計画（事業ごとに作成して下さい。 は該当欄に☑を記入して下さい。）

事業名	地域の集いの場 みんなの会		
参加者および参加団体	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> 会が主催となる活動のみ対象となります </div>		
事業内容	高齢者福祉 <input checked="" type="checkbox"/> 居場所支援 その他・地域の福祉課題の解決（	障害者福祉 生活困窮者支援	子育て・子育て支援 防災・減災支援
実施予定日	令和 年 月 日	実施場所	公民館
同一事業を複数回実施の場合	年 10 回		
参加予定者数	参加会員数 (10 名)	事業対象者数 (20 名)	<input checked="" type="checkbox"/> 茅野市民のみ 茅野市外者も含む
事業目的	区民の心と体の健康増進のため、公民館でサロン活動を行います。 子どもから高齢者まで、誰もが集える居場所にし、孤立しない地域を目指したいと思います。 年10回を予定しています。(1月と2月は休会)		

2 事業収支予算（上記事業についてのみ作成して下さい。）

支出のうち助成金が使われる項目に○印を記入して下さい。

	項目	金額	内容(具体的説明)
収 入	茅野市社協助成金	30,000	
	参加費	10,000	100円×10名×10回(概算)
	合 計	40,000円	
支 出	<input type="checkbox"/> 諸謝金	10,000	講師謝礼・講師交通費
	<input type="checkbox"/> 備品購入費	20,000	CD ラジカセ・血圧測定器・CD
	<input type="checkbox"/> 原材料費	4,400	画用紙・折り紙など
	<input type="checkbox"/> 保険料	5,600	ボランティア行事用保険 (28円×20名×10回)
			<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> ボランティア活動保険(ボランティア活動者が加入する保険)は対象になりません </div>
	合 計	40,000円	

1 事業計画（事業ごとに作成して下さい。 は該当欄に☑を記入して下さい。）

事業名	みんなの会 クリスマス会		
参加者および参加団体	こども会・ボランティアの会		会が主催となる活動のみ
事業内容	<input checked="" type="checkbox"/> 高齢者福祉 居場所支援 その他・地域の福祉課題の解決（	障害者福祉 生活困窮者支援	<input checked="" type="checkbox"/> 子育て・子育て支援 防災・減災支援
実施予定日	令和〇年 12月 24日	実施場所	〇〇公民館
同一事業を複数回実施の場合	年 回		
参加予定者数	参加会員数 (10 名)	事業対象者数 (50 名)	<input checked="" type="checkbox"/> 茅野市民のみ 茅野市外者も含む
事業目的	みんなの会の拡大版として、子どもたちとその保護者もいっしょにクリスマス会を実施します。 隣近所の顔見知りを増やし、交流することで、地域のつながりを強くしていきたいと思います。		

2 事業収支予算（上記事業についてのみ作成して下さい。）

支出のうち助成金が使われる項目に○印を記入して下さい。

	項目	金額	内容（具体的説明）
収入	茅野市社協助成金	10,000	
	区助成金	10,000	
	繰越金	10,000	
	合計	30,000 円	
支出	<input type="checkbox"/> 原材料費	15,000	カレー作りのための材料費
	<input type="checkbox"/> 印刷製本費	5,000	チラシのコピー代
	<input type="checkbox"/> 消耗品費	8,320	調理のための使い捨て手袋・消毒品等
	<input type="checkbox"/> 保険料	1,680	ボランティア行幸用保険(28 円×60 名)
			ボランティア活動保険(ボランティア活動者が加入する保険)は対象になりません
	合計	30,000 円	